

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«НУКУТСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НУКУТСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 августа 2017 года № 330 п. Новонукутский

О проведении ярмарки «I школьный

спортивный праздник Сур-Харбан»

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп, руководствуясь ст. 35 Устава муниципального образования «Нукутский район», Администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести ярмарку «I школьный спортивный праздник Сур-Харбан» (далее – ярмарка).
2. Утвердить План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на данном мероприятии (Приложение № 1).
3. Управлению экономического развития и труда Администрации муниципального образования «Нукутский район» (Платонова Н.А.) обеспечить привлечение для участия в ярмарке юридических, физических лиц и индивидуальных предпринимателей.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Свет Октября» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нукутский район».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр С.Г. Гомбоев

Приложение №1

к постановлению Администрации

МО «Нукутский район»

от 21.08.2017 г. № 330

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА НЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование мероприятий** | **Срок реализации мероприятий** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | Определить порядок организации ярмарки (Приложение 1 к плану мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке) | Август | Вр.и.о. ведущего специалиста по потребительскому рынку и защите прав потребителей |
| 2 | Определить ассортимент реализуемых на ярмарке товаров в соответствии с Общероссийским [классификатором](consultantplus://offline/ref=1E993A7526A8531460E1036B1009B0101BB20694BA10713CA7D72CF1A1HBa4E) продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2007 (КПЕС 2002), принятым Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 22.11.2007 № 329-ст | Август | Вр.и.о. ведущего специалиста по потребительскому рынку и защите прав потребителей |
| 3 | Определить схему размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение 1 к порядку организации ярмарки) | Август | Вр.и.о. ведущего специалиста по потребительскому рынку и защите прав потребителей |
| 4 | Определить [порядок](#P149) предоставления мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение 2 к плану мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке) | Август | Вр.и.о. ведущего специалиста по потребительскому рынку и защите прав потребителей |
| 5 | Обеспечить регистрацию письменных [заявок](#P176) на участие в ярмарке | Август-сентябрь | Вр.и.о. ведущего специалиста по потребительскому рынку и защите прав потребителей |
| 6 | Обеспечить в ходе проведения ярмарки соблюдение на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований охраны общественного порядка | Сентябрь | Отделение полиции МО МВД России «Заларинский» дислокация п. Новонукутский |
| 7 | Обеспечить в ходе проведения ярмарки соблюдение на территории, на которой организуется ярмарка, установленных законодательством требований пожарной безопасности | Сентябрь | **ПСЧ №14 по охране**  **(п. Новонукутский) ФГКУ**  **«4 отряд ФПС по Иркутской области»** |
| 8 | Обеспечить в ходе проведения ярмарки контроль за соблюдением ассортимента продаваемых товаров на ярмарке | Сентябрь | Вр.и.о. ведущего специалиста по потребительскому рынку и защите прав потребителей |
| 9 | Обеспечить в ходе проведения ярмарки контроль за соответствием занимаемых участниками ярмарки мест схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке | Сентябрь | Вр.и.о. ведущего специалиста по потребительскому рынку и защите прав потребителей |

Приложение 1

к плану мероприятий

по организации ярмарки

и продажи товаров на ней

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ**

1. Порядок организации ярмарок и продажи товаров на них разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп (далее - Ярмарки).
2. Наименование ярмарки: «I школьный спортивный праздник Сур-Харбан»
3. Организатором ярмарки является Администрация муниципального образования «Нукутский район» в лице управления экономического развития и труда Администрации муниципального образования «Нукутский район» (далее – организатор ярмарки)
4. Адрес местонахождения организатора ярмарки: 669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Ленина, 26.
5. Ярмарка организована в целях создания условий для обеспечения жителей Нукутского района и гостей праздника продовольственными и непродовольственными товарами, а так же для обеспечения доступности реализуемых на территории Нукутского района товаров.
6. Адрес места проведения ярмарки: 669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Кирова, 25.
7. Срок проведения ярмарки: 15-16 сентября 2017 года.
8. Режим работы ярмарки с 10-00 часов до 21-00 часов.
9. Тип ярмарки: универсальная праздничная.
10. Категории участников ярмарки: юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане (в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее – участники ярмарки).
11. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров:
    * безалкогольные напитки;
    * мороженое и прочие сладости в индивидуальной упаковке;
    * выпечка;
    * овощи и фрукты;
    * горячие блюда;
    * игрушки, воздушные шары;
    * солнцезащитные очки, летние головные уборы;
    * сувенирная продукция;
    * детские аттракционы.
12. Размещение участников ярмарки осуществляется согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение 1 к порядку организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке).
13. Организатор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:
14. наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;
15. надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
16. оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;
17. доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;
18. соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;
19. проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) согласно утвержденной им схеме размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;
20. исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Положением.
21. Участники ярмарки обеспечивают:
22. соответствие занимаемых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) утвержденной организатором ярмарки схеме размещения указанных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;
23. хранение в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке документов, подтверждающих предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;
24. обязательное наличие вывески с наименованием хозяйствующего субъекта, меню (для предприятий общественного питания), ассортимента предлагаемых товаров (для предприятий торговли), режима работы;
25. опрятный внешний вид работников, наличие спецодежды (фартуки, головные уборы, халаты и пр.);
26. исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Положением.
27. Перечень документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров на ярмарке:

1) Для физических лиц:

* + копия документа, удостоверяющего личность;

2) Для юридических лиц:

* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
* копия документа, подтверждающего полномочия руководителя;
* копия документа, удостоверяющего личность;
* копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

3) Для индивидуальных предпринимателей:

* выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
* копия документа, удостоверяющего личность;
* копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель.

1. При организации продажи товаров, а также при реализации товаров на ярмарке организатор ярмарки и участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и других требований, установленных действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку организации ярмарки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | СОГЛАСОВАНО:  Вр.и.о. начальника управления  экономического развития и труда  Администрации МО «Нукутский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Платонова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. | УТВЕРЖДАЮ:  Мэр муниципального образования  «Нукутский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Гомбоев  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. |     **СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ НА ЯРМАРКЕ**  Стадион ФОК  6  5  4  1  Футбольное поле  11  Трибуны  26  25  24  27  29  Сцена  28  Волейбольные площадки  13  17  14  15  16  23  19  18  20  21  22  2  3  4а  3а  7  5а  Трибуна  9  8  8а  6а  10 |

Приложение 2

к Плану мероприятий

по организации ярмарки

и продажи товаров на ярмарке

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ НА ЯРМАРКЕ

1. Категория участников ярмарки: юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане (в том числе граждане - главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством).

2. Для участия в ярмарке хозяйствующие субъекты, указанные в [пункте 1](#P152) настоящего порядка, представляют организатору ярмарки заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку с приложением соответствующих документов.

3. Заявку необходимо представить по адресу организатора ярмарки на бумажном носителе при личном обращении, направить посредством почтовой связи или на электронный адрес economnuk@mail.ru.

4. Срок подачи заявки на предоставление места для продажи товаров на ярмарке – с 28 августа 2017 года по 11 сентября 2017 года.

5. Поданные заявки рассматриваются 12 сентября 2017 года.

6. Количество мест для продажи товаров на ярмарке - 34 (тридцать четыре).

7. Места на ярмарке предоставляются согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке (Приложение 2 к порядку организации ярмарки и продажи товаров на ярмарке).

8. Места на ярмарке предоставляются на безвозмездной основе.

9. Организатор ярмарки оставляет за собой право увеличивать количество торговых мест.

10. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

а) поступление заявки на участие по истечении срока, установленного в п. 4 Порядка предоставления мест для продажи товаров на ярмарке;

б) непредставление или представление не в полном объеме требуемых документов согласно форме [заявки](#P176) на участие в ярмарке (Приложение 1 к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарке).

11. [Уведомление](#P259) об отказе в представлении места для продажи товаров на ярмарке согласно форме уведомления об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке (Приложение 2 к Порядку предоставления мест для продажи товаров на ярмарке) направляется в течение десяти рабочих дней с даты подачи заявки.

Приложение 1

к Порядку предоставления мест

для продажи товаров на ярмарке

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**НА УЧАСТИЕ В ЯРМАРКЕ**

Мэру муниципального образования

«Нукутский район»

Гомбоеву С.Г.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование (для юридических лиц),

Ф.И.О. (для физических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактная информация

(номер телефона, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для продажи товаров на ярмарке «Нукутскому району – 45 лет» по адресу: 669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Кирова, 25.

Дата проведения ярмарки15-16 сентября 2017 года.

Ассортимент товаров:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

с использованием торгового оборудования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тип торгового оборудования)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку предоставления мест

для продажи товаров на ярмарке

**ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ**

**ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ**

**НА ЯРМАРКЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование (для юридических лиц),

Ф.И.О. (для физических лиц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактная информация

(номер телефона, адрес электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке

1. Администрация муниципального образования «Нукутский район» извещает Вас об отказе в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке «Школьный Сур-Харбан 2017» по адресу: 669401, Иркутская область, Нукутский район, п. Новонукутский, ул. Кирова, 25, - по причине: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года

Мэр С.Г. Гомбоев